

VÝROČNÍ ZPRÁVA

**Společnost REZA MB – Mateřská škola a Jesle o.p.s.,
Klaudiánova 124, 293 01 Mladá Boleslav,
IČ 273 92 741**

za rok 2014

Tato výroční zpráva je zpracována v souladu s platnými zákonnými ustanoveními a především zákonem č. 248/1995Sb. o obecně prospěšných společnostech a v souladu se zakládací smlouvou obecně prospěšné společnosti REZA MB – Mateřská škola a Jesle o.p.s. ze dne 18.10.2005.

Zpráva je veřejně přístupná a je archivována u vedení společnosti a na webových stránkách společnosti (www.ms-jesle-pohadka.cz).

OBSAH

1. základní údaje o společnosti
2. předmět činnosti v roce 2014
3. zpráva o činnosti
4. roční účetní závěrka společnosti
5. zakládací listina

1. Základní údaje o společnosti

Zápis: u Městského soudu v Praze, oddíl O, vložka 394

Datum zápisu: 1.listopadu 2005

Název: REZA MB - Mateřská škola a Jesle o.p.s.

Sídlo: Mladá Boleslav, Klaudiánova 124, PSČ 293 01

Identifikační číslo: 273 92 741

Právní forma: Obecně prospěšná společnost

Druh obecně prospěšných služeb:

- mimoškolní výchova a vzdělání
- vytváření pracovních příležitostí zejména pro zdravotně postižené provozováním chráněných dílen zaměřených na demontáž vyřazených elektronických zařízení za účelem jejich dalšího materiálového využití a provozováním zařízení za účelem jejich dalšího shromáždování a recyklace stavebního demoličního odpadu za účelem jeho dalšího materiálového využití
- osvětová činnost týkající se ochrany životního prostředí v oblasti nakládání s odpady
- pořádání seminářů k otázkám vztahujícím se k činnostem, které společnost zajišťuje jako obecně prospěšné služby
- péče o dítě do tří let věku dítěte v denním režimu
- poskytování služeb pro rodinu a domácnost

Správní rada:

předseda správní rady: Aleš Juranka, r.č. 651128/1667
Mladá Boleslav, Na Radouči 1315, PSČ 293 01
den vzniku funkce: 1. listopadu 2005

člen správní rady: Václav Sedláček, r.č. 630113/1353
Mladá Boleslav, Na Radouči 1312, PSČ 293 01
den vzniku funkce: 1. listopadu 2005

člen správní rady: František Dvořák, r.č. 651203/1372
Kovánek 31, PSČ 294 26
den vzniku funkce: 1. listopadu 2005

Za správní radu jednají vždy dva její členové společně.

Statutární orgán- ředitel – Ing. Helena Juranková r.č. 775404/0954
Tř. Václava klementa 336, Mladá Boleslav, PSČ 293 01
Den vzniku funkce 1.1.2011

Dozorčí rada:

člen dozorčí rady: Jiřina Suchá, r.č. 755311/3447
Sýčína 63, Mladá Boleslav, PSČ 294 41
den vzniku funkce: 15. října 2007
den vzniku členství v dozorčí radě: 15. října 2007

člen dozorčí rady: Iva Bílková r.č.745823/3013
Mladá Boleslav, Mjr. Frymla 296, PSČ 293 01
den vzniku funkce: 1. Října 2010
den vzniku členství v dozorčí radě: 1. Října 2010

člen dozorčí rady: Roman Hrdý, r.č. 700114/0938
Mladá Boleslav, Dukelská 142, PSČ 293 01
den vzniku funkce: 1. listopadu 2005
den vzniku členství v dozorčí radě: 1. listopadu 2005

Zakladatel:

Aleš Juranka, r.č. 651128/1667
Mladá Boleslav, Na Radouči 1315, PSČ 293 01

Václav Sedláček, r.č. 630113/1353
Mladá Boleslav, Na Radouči 1312, PSČ 293 01

REALSTAV MB spol. s r.o.
Mladá Boleslav, Klaudiánova 124, PSČ 293 01
Identifikační číslo: 256 85 210

Provozovny:

Vedení: Klaudiánova 124, 293 01 Mladá Boleslav

Mateřská škola a jesle: Táborská 882, 293 01 Mladá Boleslav

Počet zaměstnanců: 13

Struktura:

výkonné vedení (správní rada): p. Juranka - předseda správní rady
p. Sedláček - místopředseda správní rady
p. Dvořák - člen správní rady

ředitelka o.p.s.: Ing. Helena Juranková

vedení provozu Jesle a Mateřská škola:

Mgr. Iveta Steiss Huňková

zaměstnanci provozu Jesle a Mateřská škola:

Iva Horynová
Hana Brzáková
Renata Premovičová
Petra Klíbrová
Vlasta Schambergerová
Veronika Švarcová
Miroslava Čermáková
Alena Vitásková
Petra Čížkovská
Alena Zikmundová
Kalistová Martina

Kapacita zařízení Jeslí:

25 dětí

Kapacita zařízení Mateřská škola:

45 dětí

2. Předmět činnosti v roce 2014

V roce 2014 byly prioritní tyto předměty činnosti:

- mimoškolní výchova a vzdělávání
- péče o dítě do tří let věku dítěte v denním režimu
- poskytování služeb pro rodinu a domácnost

3. Zpráva o činnosti společnosti v roce 2014

Zpráva o činnosti společnosti v roce 2014

A) Úvod, rekapitulace

Společnost v roce 2014 ve své činnosti navazovala na schválený dlouhodobý strategický plán rozvoje společnosti a stanovené dlouhodobé a krátkodobé úkoly z roku 2013. Tato strategie a úkoly byly stanoveny rozhodnutím řídicích orgánů společnosti s tím, že prioritním bodem pro rok 2014 bylo udržení stabilizovaného a vyrovnaného provozu jeslí a mateřské školy a zlepšení technického stavu v zařízení.

Prioritou pro rok 2014 bylo udržení prestiže a postavení zařízení v rámci regionu a posílení významu zařízení v rámci poskytování služeb v oblasti mimoškolní výchovy a vzdělávání (mateřská škola) a poskytování služeb péče o dítě do tří let věku dítěte v denním režimu (jesle).

Pro rok 2014 byla opětovně stanovena koncepce a stanoveny cíle pro řízení jeslí a mateřské školy s prioritním cílem posílení postavení zařízení v regionu a udržení ekonomické stability.

Mateřská škola je nezbytnou součástí řetězce školek v Mladé Boleslavi a okolí a to jak zřizovaných městem, tak i soukromými subjekty. Je podporována ze strany Města Mladá Boleslav dle platných směrnic a je zařazena do registru školských zařízení Ministerstva školství. Jesle jsou jediné zařízení tohoto typu v regionu a jsou významně podporovány jak ze strany města Mladá Boleslav, tak ze strany společnosti Škoda Auto a.s., tak i dalšími obchodními partnery. Jesle se tak staly důležitou vyhledávanou službou v regionu. U obou služeb lze zkonstatovat, že poptávka převyšuje stávající kapacitu zařízení.

B) Hodnocení:

1. Podmínky ke vzdělání

Ve školním roce 2014 – 2015 bylo prvořadým úkolem zajistit pro děti ty nejlepší podmínky pro jejich rozvoj a vzdělání, což se podařilo. Děti byly rozděleny do tří plnohodnotně vybavených a zařízených tříd tak, aby měly co nejvíce podnětů a možností se dále rozvíjet a vzdělávat.

Děti měli k dispozici dostatečné množství her, hraček a pomůcek, které rozvíjí jejich myšlení, paměť, řeč, fantazii a smysly. Hračky ve všech třídách jsou průběžně dokupovány a obměňovány. Paní učitelky nenásilnou formou podporovaly děti v rozvoji jejich hravé činnosti a obohacovali ji, k tomu jim sloužili různé stavebnice (lego, seva, magnetická stavebnice) a didaktické pomůcky.

Interaktivní tabule, se kterou děti velmi rády pracují, je pomáhá lépe motivovat k „učení“ a k pozornosti. Děti si při práci s interaktivní tabulí rozvíjejí svoji počítačovou gramotnost a předškolní děti jsou lépe připraveny na vstup do základní školy, kde se s interaktivními tabulemi pracuje. Děti se naučily ovládat jednoduché nástroje interaktivní tabule.

V příštím školním roce bude prioritou zkvalitnění práce s interaktivními programy, které si sami vytváříme tak, aby jejich náročnost odpovídala věku dětí a tím byla zajištěna diferenciací vzdělávání. Cílem je dát dětem prostor pro jejich nápady a fantazii, aby se zapojily do vytváření

dalších programů a tím je podporovat v jejich dalším rozvoji, v rozvoji jejich počítačové gramotnosti i jejich funkčních gramotností.

2. Průběh vzdělávání

Zpracovaný ŠVP, z něhož vychází naše výchovně vzdělávací činnost je v souladu s RVP a je přizpůsoben potřebám všech dětí naší mateřské školy a jestli tak, aby mohl být v dostatečné míře uplatněn individuální přístup ke každému dítěti, což bylo v tomto školním roce prioritou. Na základě rozšíření RVP o Konkretizované očekávané výstupy jsme se zaměřily na aktivity, pomocí nichž se nám podařilo splnit vytčené cíle našeho týdenního integrovaného bloku a tím i našeho vytčeného cíle vzdělávat děti po všech stránkách. Podařilo se nám dávat dětem dostatečný prostor k jejich seberealizaci, sebehodnocení a uspokojení jejich přirozené touhy učit se a objevovat dosud nepoznané pomocí prožitkového a situačního učení a učení hrou.

V příštím školním roce chceme dále obohacovat a rozvíjet prožitkové učení a hrové učení za podpory moderní techniky využitím programů vytvořených pro interaktivní tabuli. Dále pak využitím návštěv a exkurzí do muzea, ZOO, planetária, divadla i ostatních kulturních akcí.

Zaměříme se na další spolupráci se ZŠ E. Beneše, kterou se nám v letošním roce opět podařilo velmi rozvinout, s paní ředitelkou úzce spolupracujeme. Chceme se i nadále zúčastnit akcí, které jsou ZŠ pořádány k vánocům a velikonočním a dnů otevřených dveří pro školáky, což našim předškolákům přinese názorný příklad toho, co je bude čekat na ZŠ a budou tak lépe připraveni na vstup do ZŠ.

3. Podpora školy dětem, spolupráce s rodiči

V letošním školním roce byla spolupráce s rodiči na velmi dobré úrovni. Naše mateřská škola a jesle pořádaly několik akcí, na něž byli přizváni rodiče a ostatní přátelé školy – vánoční besídka, velikonoční jarmark, opékání vuřtů na zahradě MŠ, závěrečná besídka v divadle a dekorování školáků.

Informace o dětech byly rodičům podávány učitelkami dle potřeby, rodiče jsou informováni prostřednictvím aktualit v šatnách MŠ a na nástěnkách u každé třídy i na naší webové stránce, na třídních schůzkách ale hlavně osobním kontaktem při ranním i odpoledním předávání dětí.

V příštím školním roce chceme navázat na úzkou spolupráci s rodiči, která je naší prioritou a nadále ji prohlubovat pořádáním akcí pro rodiče a děti, vytvářením radostné a pohodové atmosféry v MŠ.

4. Výsledky vzdělávání dětí

Výsledky vzdělávání hodnotíme jako výborné. Děti se naučily základnímu zacházení s interaktivní tabulí, jejímu ovládnutí a provádění jednoduchých operací, naučily se vytvořit a uložit soubor, který si samy vytvořily a tyto zkušenosti využijí při vstupu do základní školy, čímž budou velmi dobře připravené nejen na práci s interaktivní tabulí.

Děti si během odpoledního klidového režimu procvičovaly a opakovaly české i anglické básně a písně, říkadla a hry, a logopedické cvičení, neboť ohlasy z minulého školního roku na tuto činnost byly velmi dobré a proto budeme v našem snažení i nadále pokračovat.

Rozloučení se školáky, jejich dekorování a závěrečná besídka všech tříd se konala v divadle za účasti rodičů a přátel školy a měla velký úspěch.

Na základě zkušeností z minulých let, kdy se nám tato praxe osvědčila, jsme se rozhodli, že i v příštím školním roce se besídka všech tříd a kroužků, které organizuje škola, uskuteční v divadle

za účasti rodičů a rodičovské veřejnosti. Chceme tím prohloubit další spolupráci s rodiči i veřejností.

Děti se opět zúčastnily školy v přírodě, plaveckého kurzu v Jičíně, spaní v MŠ, výletů na hrad, do ZOO a do jeskyní a na farmu. Procvičovaly hru na flétnu, prostřednictvím her a písniček seznamovaly se základy anglického jazyka, vytvářely výrobky z keramiky, rozvíjely svoji fantazii a tvořivost a byly spjaté s přírodou.

V příštím školním roce se zaměříme na individuální přístup ke každému dítěti, na rozvoj jeho funkční gramotnosti tak, aby výsledky vzdělávání byly co nejlepší, aby předškolní děti byly kvalitně připravené na vstup do ZŠ.

5. Řízení školy, další vzdělávání

Ve školním roce se nám podařilo udržet dobrou kvalitu řízení i prohloubení spolupráce s rodiči. Ředitelka i učitelky se sebevzdělávaly četbou odborné literatury a návštěvou kurzů dalšího vzdělávání, které pořádala Služba škole a PhDr. Svárovská. Poznatky ze seminářů pak vhodně uplatňovaly v praxi při výchovně vzdělávací činnosti.

Učitelky spolu s ředitelkou si také mohly vzájemně vyměňovat své zkušenosti, nápady a názory na pedagogických radách, kde pedagogické pracovnice hodnotily průběh a výsledky vzdělávání dětí.

Učitelka M. Chvojková úspěšně ukončila jednoleté studium pro ředitele škol a školských zařízení.

V příštím školním roce se bude učitelka V. Švarcová vzdělávat na vysoké škole, všechny učitelky se budou dále rozvíjet samostudiem odborné literatury a návštěvami seminářů tak, aby se i nadále zdokonalovaly ve své odbornosti a profesi.

6. Úroveň výsledků práce

Úroveň výsledků práce školy, vzdělávací formy a metody práce byly hodnoceny školní inspekcí, jako nadprůměrné.

I letos jsme se snažili pokračovat systematickou prací s dětmi a vhodně zvolenými metodami jsme dosáhli velice dobrých výsledků, které ocenili i rodiče ve svém hodnocení práce celého kolektivu.

Budeme i nadále pokračovat v individuální práci s dětmi tak, aby byl zajištěn jejich harmonický a všestranný rozvoj, budeme vytvářet radostnou atmosféru plnou důvěry a spolupráce.

Budeme organizovat školy v přírodě na jaře nebo v létě a ekologický den, abychom i nadále v dětech rozvíjely vztah k přírodě a její ochraně.

Podařilo se nám pokračovat v dalších úpravách zahrady, vysázeli jsme další keře a upravili jsme pískoviště pro větší bezpečnost dětí.

Malování a rekonstrukce dvou tříd proběhne v měsících červenec a srpen.

Společnost v roce 2014 upevňovala své vztahy se svými obchodními partnery tak, aby byly zachovány a rozšiřovány i pro další období. Též se stále rozšiřovala a stabilizovala klientela a to jak pro provoz jeslí, tak i mateřskou školu, kde se kladně projevila filosofie společnosti společného zařízení mateřské školy a jeslí a postupného a klidného přechodu dětí z jeslí do mateřské školy bez změny prostředí, což rodiče dětí významně oceňují a výrazně se tím i zkvalitňuje spolupráce mezi dětmi a odborným personálem.

Na základě těchto skutečností zůstává kapacita v jeslích a mateřské škole stoprocentně naplněna. Činnost zařízení byla i v průběhu roku pozitivně prezentována místními médii. Vlastní kádr personálu je stabilizovaný, což je pro vlastní nadstandardní provoz nezbytné a i nadále probíhá

proces zvyšování kvalifikace personálu jak v mateřské škole tak i jeslích, tak aby docházelo k dalšímu zvyšování profesionality činnosti v zařízení a tím ke zkvalitňování práce s dětmi.

Velký podíl na hodnocení činnosti v roce 2014 a udržení stability a vysokého standardu společnosti mají vliv dlouhodobě smluvní vztahy s nejvýznamnějšími partnery a to městem Mladá Boleslav a Škodou Auto a.s., kdy město Mladá Boleslav formou dotací významně přispívá na provoz jeslí a mateřské školy a Škoda Auto a.s. výrazně přispívá na provoz jeslí formou smlouvy o poskytování služeb pro rodinu s dětmi v rámci podpory zaměstnanců Škoda Auto a.s.

Prioritní důležitou problematikou pro rok 2014 byla ekonomie provozu, která byla udržena jako vyrovnaná. Celkový ekonomický výsledek provozu v roce 2014 byl kladný, přestože musely být opětovně vynaloženy vyšší prostředky na vlastní provoz a údržbu zařízení. Díky podpoře obchodních partnerů se v roce 2014 splnil prioritní úkol vyrovnaného výsledku hospodaření a to také díky internímu opatření v rámci snižování provozních režii.

Úkoly stanovené vedením společnosti, a to jak krátkodobé, tak i dlouhodobé byly plněny průběžně. Správní a dozorčí rada jednaly v roce 2014 každá 2x, kde bylo průběžně projednáváno a hodnoceno plnění daných cílů a stanovovány úkoly na další období v roce 2015 a to s těmito níže uvedenými výstupy.

C) Plánování

Dlouhodobé úkoly:

- trvalé zvyšování kvality služeb pro děti a rodiče – probíhá trvale
- průběžné zlepšování kvality prostředí – probíhá trvale
- zajištění kapacitní naplněnosti zařízení – splněno (deficit oproti poptávce) – průběžně probíhá
- stabilizace personálu - plněno
- zvyšování kvalifikace zaměstnanců - probíhá
- trvalá opatření ke zlepšení ekonomických výsledků - plněno
- zlepšení marketingové činnosti - probíhá
- zlepšení a zvýšení komunikace s obchodními partnery - probíhá
- udržování spolupráce a součinnosti s městem Mladá Boleslav - plněno
- udržování spolupráce a součinnosti se společností Škoda Auto a.s. - plněno

Krátkodobé úkoly:

- pravidelná komunikace s rodiči – probíhá trvale
- hodnocení a průběžná opatření pro snižování nákladovosti za plyn, elektřinu, vodu – probíhá, trvá
- komunikace s vedením sdružení soukromých škol České republiky a sledování změn platné legislativy - probíhá
- provádění opatření k zabezpečení nemovitostí proti vandalismu – probíhá zvýšení spolupráce a součinnosti s Městskou policií Mladá Boleslav
- zlepšování prostředí zařízení – trvá, řešeno a probíhá

Nové úkoly pro období roku 2015:

- další etapa řešení technického stavu obvodového zdiva a omezení proti zatékání a vlhkosti – nevyhovující stav vnitřních částí zdiva ve starších částech provozu je nutno i přes stávající ekonomickou situaci řešit (práce nad rámec běžného provozu a údržby), s tím, aby bylo zamezeno vzniku dalších škod na nemovitosti - probíhá
- úprava zahrady MŠ položením umělého travního koberce 2. etapa – zamezení prašnosti v letním období a bahnitosti v zimním období a výrazné zlepšení prostředí školní zahrady - probíhá
- prověřování dotačních titulů a následné podání žádosti na zajištění financování revitalizace kotelny v budově objektu, celkového zateplení objektu vč. výměny oken s cílem snížení nákladů na energii provozu - probíhá
- nákup a instalace nových prvků na školní zahradu - probíhá
- realizace altánu na školní zahradě – probíhá
- rekonstrukce oplocení školní zahrady, severní část včetně ozelenění
- grantový projekt ŠKO-ENERGO školního s ekologickovýchovnou tematikou

D) Závěr

Činnost společnosti za rok 2014 byla vedením vyhodnocena kladně s tím, že prioritou pro rok 2015 zůstává udržení vyrovnaného hospodaření a průběžné plnění daných krátkodobých a dlouhodobých cílů směřujících k další prosperitě zařízení a upevnění si pozice v regionu Mladá Boleslav.

4. Roční účetní závěrka společnosti

- výkaz zisku a ztráty v zjednodušeném rozsahu k 31.12.2014 (viz příloha)
- účetní závěrka (viz. příloha)
- povinné údaje do výroční zprávy 2014 (viz. příloha)
- rozvaha ve zjednodušeném rozsahu k 31.12.2014 (viz. příloha)
- zápis správní rady obecně prospěšné společnosti (viz. příloha)
- zpráva auditora – ověření účetní zálohy k 31.12.2014 (viz. příloha)

5. Zakládací listina

V průběhu roku nedošlo ke změně zakládací listiny.

V průběhu roku nedošlo ke změně řídicích orgánů.

V Mladé Boleslavi 16.9.2015

Aleš Juranka
předseda správní rady

REZA MB
Klatovská škola a Jasko, o.p.s.
Klaudimova 124, 293 01 Mladá Boleslav
tel.: 326 323 419, fax: 326 331 490
ICO 27302741

Přílohy:

- výkaz zisku a ztráty v zjednodušeném rozsahu k 31.12.2014 (viz příloha)
- účetní závěrka (viz. příloha)
- povinné údaje do výroční zprávy 2014 (viz. příloha)
- rozvaha ve zjednodušeném rozsahu k 31.12.2014 (viz. příloha)
- zápis správní rady obecně prospěšné společnosti (viz. příloha)
- zpráva auditora – ověření účetní zálohy k 31.12.2014 (viz. příloha)

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY V ZJEDNODUŠENÉM ROZSAHU

k 31.12.2014
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

REZA MB - Mateřská škola a
Klaudiánova 124
Mladá Boleslav
293 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
27392741

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
I.	Spotřebované nákupy celkem	2	946		946
II.	Služby celkem	3	2 364		2 364
III.	Osobní náklady celkem	4	3 730		3 730
IV.	Daně a poplatky celkem	5			
V.	Ostatní náklady celkem	6	557		557
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem	7	54		54
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	8			
VIII.	Daň z příjmů celkem	9			
	Náklady celkem	10	7 651		7 651
B.	Výnosy	11			
I.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem	12	4 527		4 527
II.	Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem	13			
III.	Aktivace celkem	14			
IV.	Ostatní výnosy celkem	15	38		38
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem	16			
VI.	Přijaté příspěvky celkem	17	24		24
VII.	Provozní dotace celkem	18	3 236		3 236
	Výnosy celkem	19	7 825		7 825
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	20	174		174
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	21	174		174

Sestaveno dne: 14.06.2015	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání Péče o dítě do tří let věku v denním režimu	Pozn.:

Příloha k účetní závěrce

Společnosti REZA MB,- Mateřská škola a jesle o.p.s.

Ke dni 31.12.2014

OBECNÉ ÚDAJE**Popis účetní jednotky (II.1)**Název: **REZA MB-Mateřská škola a Jesle o.p.s.**Sídlo: **Klaudiánova 124, 293 01 Mladá Boleslav**Právní forma: **o. p.s.** IČO: **273 92 741**

Druh obecně prospěšných služeb: **Vytváření pracovních příležitostí zejména pro zdravotně postižené provozováním chráněných dílen**
Osvětová činnost
Pořádání seminářů k otázkám vztahujících se k zajišťovaným činnostem
Péče o dítě do tří let věku v denním režimu
Poskytování služeb pro rodinu a domácnost
Mimoškolní výchova a vzdělávání

Datum vzniku společnosti: **1. listopadu 2005**

Zakladatelé :

Jméno fyzické osoby, název právnické osoby	Sídlo
1. Aleš Juranka	Na Radouči 1315, MB
1.1. Václav Sedláček	Na Radouči 1312, MB
Realstav MB spol. s r.o.	Klaudiánova 124, MB

Změny a dodatky provedené v účetním období v obchodním rejstříku:

nebyly

Organizační struktura účetní jednotky a její zásadní změny v uplynulém účetním období:

nebyly

Členové statutárních a dozorčích orgánů ke dni uzávěrky účetních knih:

Příjmení	Jméno	Funkce
Juranka	Aleš	Předseda správní rady
Sedláček	Václav	Člen správní rady
Dvořák	František	Člen správní rady
Dlasková	Věnceslava	Člen dozorčí rady
Hrdý	Roman	Člen dozorčí rady
Suchá	Jiřina	Člen dozorčí rady

Sestaveno dne: 14.6.2015

Sestavil: Ing.Kočí

Podpis statutárního zástupce:

Použité účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování (III)

Předkládaná účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Způsob ocenění majetku

~~Účtování zásob (výběr varianty):~~

- prováděno způsobem A
- **prováděno způsobem B**

Ocenění zásob

- oceňování nakupovaných zásob (*popis*):
pořízovací cenou
- oceňování zásob vytvořených ve vlastní režii (*popis*):
nejdou

Ocenění hmotného a nehmotného investičního majetku vytvořeného vlastní činností

- NIM byl oceňován vlastními náklady ve složení (*popis*):
- HIM byl oceňován vlastními náklady ve složení (*popis*):

Vedlejší pořizovací náklady zahrnované do ocenění zásob:

- a) obvykle zahrnované do pořizovacích cen (*popis, např. dopravné, provize, skonto, pojistné, clo, ostatní*);
- b) zahrnované do cen zásob stanovených na úrovni vlastních nákladů (*popis*):

Změny oceňování, odpisování a postupů účtování

Ve sledovaném účetním období nedošlo v účetní jednotce oproti předcházejícímu období ke změnám.

Odpisování (vybrat variantu a) až d)):

a) *Odpisový plán účetních odpisů hmotného investičního majetku sestavila účetní jednotka v interních směrnících,, kde vycházela z předpokládaného opotřebení zařazovaného majetku odpovídajícího běžným podmínkám jeho používání, účetní a daňové odpisy se nerovnájí.*

b) *Odpisový plán účetních odpisů hmotného investičního majetku účetní jednotka sestavila v interním předpisu tak, že za základ vzala metody používané při vyčíslování daňových odpisů (u majetku pořízeného a zařazeného k 1. 1.), účetní a daňové odpisy se rovnají.*

c) *Odpisový plán účetních odpisů nehmotného investičního majetku vycházel z ustanovení § 28 odst. 3 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Dodržuje se zásada jeho odepsání v účetnictví nejdéle na pět let od jeho pořízení, účetní a daňové odpisy se nerovnají.*

d) *Odpisový plán byl stanoven jiným způsobem (popis):*

Systém odpisování drobného investičního majetku (popis):

Do 20.000,- Kč přímý náklad, od 20.000,- Kč účetní odpis na 24 měsíců.

Přepočtení cizích měn na českou měnu (výběr varianty):

a) *Ve sledovaném období společnost nepracovala s údaji v cizí měně.*

b) *Při přepočtu cizích měn na českou měnu používá společnost:*

- aktuální denní kurz vyhlášený ČNB
- pevný, vnitřně stanovený kurz, který je aktualizován pravidelně k

Doplňující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisků a ztrát

Položky významné pro hodnocení majetkové a finanční situace společnosti

Doměrky daně z příjmů za minulá účetní období :

Důvod doměrku	Výše doměrku
Celkem	

Hmotný investiční majetek

Hlavní skupiny	Pořizovací cena		Oprávk		Zůstatková cena		Přirůstky		Úbytky	
	31.12.14	31.12.13	31.12.14	31.12.13	31.12.14	31.12.13	nákup	ostat.	prode j	ostat.
Budovy, haly, stavby										
Budovy										
Techn.zhodnocení budov										
Samost.movité věci a soub.m.v.										
Stroje, přístroje, zařízení	917	862	838	784	79	78				
Dopravní prostředky										
Inventář										

Nehmotný investiční majetek

Hlavní skupiny	Sledované období		Minulé období	
	Pořizovací cena	Oprávky	Pořizovací cena	Oprávky

Majetek pořízený formou finančního pronájmu

(Ječná se o finanční pronájem s následnou koupí najaté věci podle jednotlivých smluv, údaje jsou uvedeny bez DPH, s výjimkou osobních automobilů.)

	Sledované období	Minulé období
Součet splátek za dobu pronájmu		
Skutečně uhrazené splátky ke dni účetní závěrky		
Rozpis budoucích plateb: splatné do 1 roku		
splatné po jednom roce		

Vlastní zdroje

Struktura:	Sledované období	Minulé období
Vlastní zdroje celkem	-774	-922
Nerozděl.zisk/ztráta min.let	-900	-924
HV ve schv.řízení	24	

Popis změn: nebyly

Pohledávky

Pohledávky po lhůtě splatnosti

Po lhůtě	Sledované období		Minulé období	
	z obchod. styku	ostatní	z obchod. Styku	ostatní
- 180 dnů	20		20	
- k podnikům ve skupině				
- kryté zástavním právem neb jinak				

Závazky**Závazky po lhůtě splatnosti**

Po lhůtě	Sledované období		Sledované období	
	z obchod.styku	ostatní	z obchod. Styku	ostatní
- 180 dnů	39		57	
- k podnikům ve skupině				
- kryté zástavním právem neb jinak				

Výnosy z běžné činnosti

Činnost	Sledované období			Minulé období		
	Celkem	Tuzemsko	Zahraničí	Celkem	Tuzemsko	Zahraničí
Školka a jesle	4527	4527		4440	4440	
Reklama				450	450	
Celkem	4527	4257		4890	4890	

REZA MB, o.p.s.

Povinné údaje do výroční zprávy 2014

v tis.Kč

§21 písm.d)

Přehled o peněžních příjmech a výdajích	
Příjmy celkem	7825
Výdaje celkem	7651
Výsledek hospodaření	174

§ 21 písm.e)

Rozsah výnosů v členění dle zdrojů	
Výnosy celkem	7825
z toho	
příjmy z činnosti jeslí	2368
příjmy z činnosti školky	2128
příjmy z reklam	0
přijaté dary	24
provozní dotace	3236
ostatní	69

§ 21 písm. f)

Vývoj a konečný stav fondů			
	P.s.	+, -	K.s.
Vlastní zdroje	-922	148	-774
z toho			
Výsledek hospodaření	-900	174	-726

§ 21 písm.g)

Stav a pohyb majetku a závazků			
	P.s.	+, -	K.s.
Majetek			
Dlouhodobý majetek	78	1	79
Zásoby	39	-27	12
Pohledávky	268	-22	246
Pokladna	438	-384	54
Běžný účet	9	491	500
Přechodné účty aktiv	9	-3	6
Celkem	841	56	897
Závazky			
Dlouhod.bank.úvěr			
Dodavatelé	818	-12	806
Ostatní závazky	47	-15	32
Zaměstnanci, instit.soc a zdr.poj.	223	42	265
Zúčt.daní,dotací a ost.zúčt. se st.rozp.	141	-82	59
Jiné závazky	165	61	226
Přechodné účty pasiv	369	-86	283
Cizí zdroje celkem	1763	-92	1671

§21 písm.h)

Výdaje v členění			
	Hlavní čin.	Hospodářská	celkem
Spotřeba materiálu a energie	946		946
Služby	2364		2364
Osobní náklady	3730		3730
Daně a poplatky			
Ostatní náklady	611		611
Celkem	7651		7651

Rozvaha ve zjednodušeném rozsahu

k 31.12.2014
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

REZA MB - Mateřská škola a .
Klaudiánova 124
Mladá Boleslav
293 01

IČO

27392741

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	1	78	79
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	3	1 038	1 093
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	4		
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	5	-960	-1 014
B.	Krátkodobý majetek celkem	6	763	818
I.	Zásoby celkem	7	196	152
II.	Pohledávky celkem	8	111	106
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	9	447	554
IV.	Jiná aktiva celkem	10	9	6
	Aktiva celkem	11	841	897
Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	12	-922	-774
I.	Jmění celkem	13	-22	-48
II.	Výsledek hospodaření celkem	14	-900	-726
B.	Cizí zdroje celkem	15	1 763	1 671
I.	Rezervy celkem	16		
II.	Dlouhodobé závazky celkem	17		
III.	Krátkodobé závazky celkem	18	1 394	1 388
IV.	Jiná pasiva celkem	19	369	283
	Pasiva celkem	20	841	897

Sestaveno dne: 14.06.2015

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou

Právní forma účetní jednotky
o.p.s.

Předmět podnikání
Péče o dítě do tří let věku v denním režimu

Pozn.:

Zápis

z jednání správní rady společnosti REZA MB – Mateřská škola a Jesle, o.p.s. ze dne 30.6.2015

Přítomni: Aleš Juranka – předseda správní rady
Václav Sedláček – člen správní rady
František Dvořák – člen správní rady

Program jednání správní rady

Porada byla svolána za účelem projednání:

1. schválení účetní závěrky za rok 2014
2. převedení zisku ve výši 173.568,45 Kč na úhradu ztrát minulých let.
3. jmenování auditora pro rok 2015

ad 1) Správní rada schválila účetní závěrku za rok 2014.

ad 2) Správní rada schválila převedení zisku ve výši 173.568,45 Kč na úhradu ztrát minulých let.

ad 3) Správní rada jmenovala auditora pro rok 2015, jmenován je Ing. Ivan Ptáčník, auditor č. 1309, člena Komory auditorů ČR.

Zapsal a ověřil: Aleš Juranka

Podpis: Aleš Juranka
Václav Sedláček
František Dvořák



**Zpráva nezávislého auditora
o ověření účetní závěrky - použití zisku
ve společnosti
REZA MB – Mateřská škola a Jesle o.p.s.
K 31.12.2014**

Rozdělovník:

Výtisk č. 1-2: REZA MB Mateřská škola a Jesle o.p.s.

Výtisk č. 3: auditor

Ověření roční účetní závěrky – použití zisku bylo provedeno u společnosti:

Společnost	REZA MB Mateřská škola a Jesle o.p.s.
Sídlo	Klaudiánova 124 Mladá Boleslav
IČ	273 92 741
Zpráva auditora je určena	Správní radu
Ověřované období	1. 1. 2014 - 31. 12. 2014
Auditor:	Ing. Ivan Ptáčník Osvědčení KA ČR 1309

V rámci ověření nebylo zjištěno porušení metodického pokynu MŠMT č.j. 36509/2014 k §6 zákona č. 306/1999. Zisk za r. 2013 i za r. 2014 byl převeden na pokrytí ztrát minulých let na účtu výsledek hospodaření minulých let.

Zpráva nezávislého auditora

určená správní radě

Ověřil jsem přiloženou účetní závěrku – rozdělení zisku společnosti **REZA MB Mateřská škola a Jesle o.p.s.**, tj. rozvahu k 31.12.2014, výkaz zisku a ztráty za období od 1.1.2014 do 31.12.2014 a přílohu této účetní závěrky, včetně popisu použitých významných účetních metod.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Za sestavení a věrné zobrazení účetní závěrky v souladu s českými účetními předpisy odpovídá statutární orgán společnosti **REZA MB Mateřská škola a Jesle o.p.s.** Součástí této odpovědnosti je navrhnout, zavést a zajistit vnitřní kontroly nad sestavováním a věrným zobrazením účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou, zvolit a uplatňovat vhodné účetní metody a provádět dané situaci přiměřené účetní odhady.

Odpovědnost auditora

Mojí úlohou je vydat na základě provedení auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a Mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsem povinen dodržovat etické normy a naplánovat a provést audit tak, abych získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Byly použity standardy ISA 805 a ISAE 3000. Audit zahrnuje provedení auditorských postupů, jejichž cílem je získat důkazní informace o částkách a skutečnostech uvedených v účetní závěrce. Výběr auditorských postupů závisí na úsudku auditora, včetně posouzení rizik, že účetní závěrka obsahuje významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Při posuzování těchto rizik auditor přihlédne k vnitřním kontrolám, které jsou relevantní pro sestavení a věrné zobrazení účetní závěrky. Cílem posouzení vnitřních kontrol je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřních kontrol. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky. Domnívám se, že získané důkazní informace tvoří dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Výrok auditora

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv a finanční situace společnosti **REZA MB Mateřská škola a Jesle o.p.s.** k 31.12.2014 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok 2014 v souladu s českými účetními předpisy bez výhrad vč. rozdělení zisku 2013 na úhradu ztrát min. let.

Ing. Ivan Ptáčník
Auditor – osvědčení KA ČR č. 1309
Na výsluní 1308
277 11 Neratovice

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Rozvaha ve zjednodušeném rozsahu

k 31.12.2014
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

REZA MB - Mateřská škola a
Klaudiánova 124
Mladá Boleslav
293 01

IČO

27392741

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	1	78	79
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	2		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	3	1 038	1 093
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	4		
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	5	-960	-1 014
B.	Krátkodobý majetek celkem	6	763	818
I.	Zásoby celkem	7	196	152
II.	Pohledávky celkem	8	111	106
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	9	447	554
IV.	Jiná aktiva celkem	10	9	6
	Aktiva celkem	11	841	897
Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	12	-922	-774
I.	Jmění celkem	13	-22	-48
II.	Výsledek hospodaření celkem	14	-900	-726
B.	Cizí zdroje celkem	15	1 763	1 671
I.	Rezervy celkem	16		
II.	Dlouhodobé závazky celkem	17		
III.	Krátkodobé závazky celkem	18	1 394	1 388
IV.	Jiná pasiva celkem	19	369	283
	Pasiva celkem	20	841	897

REZA MB

Mateřská škola a Jídelna s.r.l.

Klaudiánova 124, 293 01, Mladá Boleslav

IČO: 27392741, DIČ: CZ27392741

© 2014

Sešlaveno dne 14.03.2015

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou

Právní forma účetní jednotky
o.p.s.

Předmět podnikání
Péče o dítě do tří let věku v denním režimu

Podpis

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY V ZJEDNODUŠENÉM ROZSAHU

k 31.12.2014
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

REZA MB - Mateřská škola a
Klaudiánova 124
Mladá Boleslav
293 01

Účetní jednotka doručí
tento výkaz finančnímu
organu

IČO
27392741

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnost		
			Hlavní	Hospodářská	Osobní
			5	6	7
A.	Náklady	1			
I.	Spotřebované nákupy celkem	2	946		946
II.	Služby celkem	3	2 364		2 364
III.	Osobní náklady celkem	4	3 730		3 730
IV.	Daně a poplatky celkem	5			
V.	Ostatní náklady celkem	6	557		557
VI.	Odpisy prodaný majetek tvorba rezerv a opravných položek celkem	7	54		54
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	8			
VIII.	Daň z příjmu celkem	9			
	Náklady celkem	10	7 651		7 651
B.	Výnosy	11			
I.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem	12	4 527		4 527
II.	Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem	13			
III.	Aktivace celkem	14			
IV.	Ostatní výnosy celkem	15	38		38
V.	Tržby z prodeje majetku zúčtování rezerv a opravných položek celkem	16			
VI.	Přijaté příspěvky celkem	17	24		24
VII.	Provozní dotace celkem	18	3 236		3 236
	Výnosy celkem	19	7 825		7 825
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	20	174		174
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	21	174		174

REZA MB
Klaudiánova 124
Mladá Boleslav 293 01

Podpisový záznam
2015-01-01
2015-01-31

Sešláno dne: 14.05.2015

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou

Hlavní účetní jednotky
a.p.s.

Předseda představenstva

Právní

Pečeť dle zák. č. 183/2009 Sb. v denním režimu

Příloha k účetní závěrce

Společnosti REZA MB,- Mateřská škola a jesle o.p.s.

Ke dni 31.12.2014

OBECNÉ ÚDAJE**Popis účetní jednotky (II.1)**Název: **REZA MB-Mateřská škola a Jesle o.p.s.**Sídlo: **Klaudíánova 124, 293 01 Mladá Boleslav**Právní forma: **o. p.s.** IČO: **273 92 741**Druh obecně prospěšných služeb: **Vytváření pracovních příležitostí zejména pro zdravotně postižené provozováním chráněných dílen****Osvětová činnost****Pořádání seminářů k otázkám vztahujících se k zajišťovaným činnostem****Péče o dítě do tří let věku v denním režimu****Poskytování služeb pro rodinu a domácnost****Mímoškolní výchova a vzdělávání**Datum vzniku společnosti: **1. listopadu 2005**

Zakladatelé :

Jméno fyzické osoby, název právnické osoby	Sídlo
1. Aleš Juranka	Na Radouči 1315, MB
1.1. Václav Sedláček	Na Radouči 1312, MB
Realstav MB spol. s r.o.	Klaudíánova 124, MB

Změny a dodatky provedené v účetním období v obchodním rejstříku:

nebyly

Organizační struktura účetní jednotky a její zásadní změny v uplynulém účetním období:

nebyly

Členové statutárních a dozorčích orgánů ke dni uzávěrky účetních knih:

Příjmení	Jméno	Funkce
Juranka	Aleš	Předseda správní rady
Sedláček	Václav	Člen správní rady
Dvořák	František	Člen správní rady
Dlasková	Věnceslava	Člen dozorčí rady
Hrdý	Roman	Člen dozorčí rady
Suchá	Jiřina	Člen dozorčí rady

Sestaveno dne: 14.6.2015

Sestavil: Ing. Kočj

Podpis statutárního zástupce:

REZA MB.- Mateřská škola a jesle o.p.s.
Klaudíánova 124, 293 01 Mladá Boleslav
IČO: 273 92 741
Zapsaná u Městského úřadu Mladá Boleslav
Městský úřad Mladá Boleslav
Mladá Boleslav 293 01

Použité účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování (III)

Předkládána účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Způsob ocenění majetku

Účtování zásob (vybrat varianty):

prováděno způsobem A

- prováděno způsobem B

Ocenění zásob

- ocenění nakupovaných zásob (popis)
pořizovací cenou

- ocenění zásob vytvořených ve vlastní režii (popis)
nejso

Ocenění hmotného a nehmotného investičního majetku vytvořeného vlastní činností

- HIM byl oceněn vlastními náklady ve složení (popis)
- HIM byl oceněn vlastními náklady ve složení (popis)

Vedlejší pořizovací náklady zahrnované do ocenění zásob:

a) obvykle zahrnované do pořizovacích cen (popis, např. dopravné, provize, skonto, pojistné, clo, ostatní);
b) zahrnované do cen zásob stanovených na úrovni vlastních nákladů (popis):

Změny oceňování, odpisování a postupu účtování

Ve sledovaném účetním období nedošlo v účetní jednotce oproti předcházejícímu období ke změnám.

Odpisování (vybrat variantu a) až d):

a) *Odpisový plán účetních odpisů hmotného investičního majetku sestavila účetní jednotka v interních směrnících, kde vychází z předpokládaného opotřebení zařazovaného majetku, odpovídajícího běžným podmínkám jeho používání, účetní a daňové odpisy se rovnají.*

b) *Odpisový plán účetních odpisů hmotného investičního majetku účetní jednotka sestavila v interním předpisu tak, že za základ vzala metody používané při vyčíslování daňových odpisů (u majetku pořízeného a zařazeného k 1.1.), účetní a daňové odpisy se rovnají.*

Nehmotný investiční majetek

Hlavní skupiny	Sledované období		Minulé období	
	Pořizovací cena	Opravy	Pořizovací cena	Opravy

Majetek pořízený formou finančního pronájmu

(Údaje se vztahují na právní subjekt a v rámci maď. konsolidované účetní závěrky se vztahují pouze na subjekty, které mají účetnictví vedené podle maď. účetní závěrky)

	Sledované období	Minulé období
Součet splátek za dobu pronájmu		
Skutečně uhrazené splátky ke dni účetní závěrky		
Podíl s budoucích plateb splatné do 1 roku splatné po jednom roce		

Vlastní zdroje

Struktura:	Sledované období	Minulé období
Vlastní zdroje celkem	-714	-922
Náhodný zisk/ztráta minul. let	200	-924
Hly ze schůzování	24	

Popis změn nebyly

Pohledávky

Pohledávky po lhůtě splatnosti

Po lhůtě	Sledované období		Minulé období	
	z obchod. styku	ostatní	z obchod. styku	ostatní
- 180 dní	20		20	
- 1 podniku ve skupině				
- kryté zastávkami právních nebo jiných				

Závazky

Závazky po lhůtě splatnosti

Po lhůtě	Sledované období		Sledované období	
	z obchod.styku	ostatní	z obchod. styku	ostatní
- 180 dnu	39		57	
- k podnikům ve skupině				
- kryte zástavim právem neb jinak				

Výnosy z běžné činnosti

Činnost	Sledované období			Minulé období		
	Celkem	Tuzemsko	Zahraníčí	Celkem	Tuzemsko	Zahraníčí
Školka a jese	4527	4527		4440	4440	
Reklama				450	450	
Celkem	4527	4257		4890	4890	